



AYUNTAMIENTO DE CÓRDOBA

Delegación de Participación Ciudadana

Departamento de Participación Ciudadana

CASA CIUDADANA

Avda. Ronda del Marrubial, s/n

14071 CÓRDOBA

Código RAEL JA01140214



Escuela de Participación Ciudadana

## FICHA DE DETECCIÓN DE NECESIDADES FORMATIVAS

DISTRITO:

### DATOS PERSONALES

NOMBRE

EDAD

TELÉFONO

CORREO ELECTRÓNICO

¿PERTENECE A ALGUNA ASOCIACIÓN?  SI  NO

¿CUÁL?

¿TIENE USTED ALGÚN CARGO EN LA ASOCIACIÓN?

¿PERTENECE A ALGÚN ÓRGANO DE PARTICIPACIÓN

CIUDADANA?  SI  NO

¿CUÁL?

¿TIENE USTED ALGÚN CARGO EN DICHO ÓRGANO?

### VALORACIÓN DE LA FORMACIÓN

¿Por qué razones realiza o realizaría un curso de formación?

Para desarrollarme y perfeccionar mis conocimientos en Participación.

Por satisfacción e interés personal.

### NECESIDADES FORMATIVAS:

EN CUÁL DE ESTOS TEMAS CONSIDERA QUE DEBE MEJORAR SU FORMACIÓN

Ordene las necesidades detectadas en función de su prioridad (Del 1 al 5, siendo 5 la de mayor prioridad)

#### BLOQUE I. FORMACIÓN PARA LA PARTICIPACIÓN

**Reglamentos Municipales (Participación Ciudadana, Junta Municipal de Distrito y Centros Cívicos).**

**Órganos de Participación Ciudadana.**

**Tecnologías de la Información y Comunicación. Redes sociales para la participación ciudadana:**

\* Informática básica

\* Internet



## AYUNTAMIENTO DE CORDOBA

Delegación de Participación Ciudadana

### Departamento de Participación Ciudadana

CASA CIUDADANA

Avda. Ronda del Marrubial, s/n

14071 CORDOBA

Código RAEL JA01140214



Escuela de Participación Ciudadana

- \* GNU/Linux.
- \* Herramientas para la comunicación: correo, messenger, foros, etc.
- \* Trabajo en equipo: Google Docs
- \* Microblogging...
- \* Iniciación a la creación de blogs y página web
- \* Iniciación a las redes sociales
- \* E-administración: trámites y servicios

#### **Herramientas para fomentar la participación.**

#### **Habilidades sociales (comunicación, escucha activa, asertividad, equilibrio de poderes...)**

#### **Procesos participativos: Dinámicas y metodología.**

#### **Trabajo en red.**

#### **Otros:**

### BLOQUE II. FORMACIÓN PARA ASOCIACIONES

#### **Formación jurídica y administrativa.**

#### **Ley de Subvenciones.**

#### **Obligaciones legales, proyectos y captación de fondos**

- \* Documentos legales de una asociación y obligaciones registrales
- \* Obligaciones económicas y contables
- \* Obligaciones laborales
- \* Obligaciones fiscales

- \* Asociaciones de utilidad pública
- \* Elaboración de un proyecto
- \* Presentación de un proyecto a una convocatoria pública
- \* Justificación técnica de un proyecto
- \* Justificación económica de un proyecto
- \* Cómo captar fondos privados
- \* Prestación de servicios económicos
- \* Estrategias para la resolución de conflictos
- \* Liderazgo y toma de decisiones

#### **Gestión económica, fiscal y laboral. Coordinación y gestión de asociaciones.**

- \* Cómo organizar y cuáles son los documentos económicos
- \* Elaboración de un presupuesto para la asociación
- \* Gestión de tesorería
- \* Introducción a la contabilidad específica para asociaciones
- \* Cuentas anuales para asociaciones
- \* Junta Directiva: gestión de equipos y reuniones
- \* Comunicación en los medios planificación y gestión de personal contratado
- \* Gestión de calidad
- \* Gestión el voluntariado
- \* Cómo participar en redes sociales
- \* Construir y desarrollar redes de asociaciones



AYUNTAMIENTO DE CORDOBA

Delegación de Participación Ciudadana

Departamento de Participación Ciudadana

CASA CIUDADANA

Avda. Ronda del Marrubial, s/n

14071 CORDOBA

Código RAEL JA01140214



Escuela de Participación Ciudadana

- \* Fuentes de financiación para asociaciones
- \* Fomento de la Participación en las asociaciones
- \* Elaboración de soportes de publicidad: carteles, dípticos, tarjetones...

**Gestiones con otras Áreas Municipales: permisos de ocupación de la Vía Pública, barras en eventos socioculturales, etc...**

BLOQUE III. FORMACIÓN PARA LOS ÓRGANOS MUNICIPALES DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

(Según demanda)

BLOQUE IV. FORMACIÓN EN PRESUPUESTO

- El Presupuesto Municipal**
- Ciclo Presupuestario**
- Mecanismos y procedimiento participativo para una Democracia Presupuestaria**

**OTROS DE SU INTERÉS**

INDICA CUALES:

### **PREFERENCIAS**

¿TIENES NECESIDADES DE ESPACIO PARA ORGANIZAR ACCIONES FORMATIVAS, ENCUENTROS, CONFERENCIAS?

¿TE GUSTARÍA USAR LAS INSTALACIONES DE LA ESCUELA DE PARTICIPACIÓN?

¿QUÉ DURACIÓN TE GUSTARÍA QUE TUVIERAN LOS CURSOS

- 5 HORAS
- 10 HORAS
- 20 HORAS
- OTROS .....

¿CUÁL SERÍA TU HORARIO PREFERIDO?

- MAÑANAS
- TARDES

INDICA LA DURACIÓN QUE PREFIERES:

- 2 HORAS DIARIAS
- 3 HORAS DIARIAS



AYUNTAMIENTO DE CORDOBA

Delegación de Participación Ciudadana

**Departamento de Participación Ciudadana**

CASA CIUDADANA

Avda. Ronda del Marrubial, s/n

14071 CORDOBA

Código RAEL JA01140214



Escuela de Participación Ciudadana

- INTENSIVOS DE MÁS DE 3 HORAS
- DÍAS ALTERNOS
- OTROS.....

INDICA LAS DOS RAZONES PRINCIPALES QUE TE IMPIDEN O DIFICULTAN LA REALIZACIÓN DE CURSOS DE FORMACIÓN

- Razones de índole personal
- Dificultades para realizar el curso en horario laboral
- Falta de información
- Otras