

# Solicitud de Subvenciones de Participación Ciudadana

## MODELO A

### MODALIDAD A. PROYECTOS

**1. DATOS SOLICITANTE.** Las personas jurídicas están obligadas a relacionarse a través de medios electrónicos con las Administraciones Públicas para la realización de cualquier trámite de un procedimiento administrativo (art. 14.2 Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas)

Nombre de la entidad

C.I.F.

Nº Registro Municipal Asociaciones

Sede social

Distrito

**2. DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE** (en caso de presentación por representante, debe aportar la documentación acreditativa de la misma)

Nombre y apellidos

DNI /NIE

Teléfono

Cargo en la entidad

**3. NOTIFICACIONES.** Las notificaciones por medios electrónicos se realizarán mediante la publicación en el tablón de edictos electrónicos sito en <https://sede.cordoba.es/cordoba>, sin perjuicio de que de forma complementaria se pueda publicar además en la página web <https://participa.cordoba.es>.

Si la instrucción del procedimiento lo aconseja, el órgano competente, mediante resolución motivada, podrá sustituir esta publicación en el tablón de edictos y en la web por la notificación individualizada, por medios electrónicos mediante la plataforma Notific@ a las que se podrá acceder en la sede desde el apartado *Mis notificaciones* o desde la carpeta ciudadana <https://sede.administracion.gob.es/carpeta/clave.htm>

Indique la dirección en la que desee recibir un aviso siempre que se proceda a la puesta a disposición de una nueva notificación electrónica. La falta de este aviso no impedirá que la notificación sea considerada plenamente válida.

Notificación electrónica      Correo electrónico

### 5. DOCUMENTACIÓN A APORTAR

- Fotocopia DNI/ NIE representante
- Fotocopia acta de elección de la persona representante
- Proyecto de actividades cumplimentado
- Resguardo de haber presentado el Modelo de alta de datos de terceros en el programa de contabilidad municipal Sicalwin en caso de que la entidad no esté dada de alta en el mismo o se haya producido alguna modificación en los datos, y CIF de la entidad
- Certificado de acreditación de la persona representante de la entidad
- Si alguno de los documentos anteriores se hubiesen presentado anteriormente dentro de los últimos 5 años, se hará constar expresamente en la solicitud, siempre que se indique exactamente la fecha y convocatoria en que se entregó dicha documentación, de conformidad con el art. 23.3 de la LGS

Fecha

Convocatoria


## NOMBRE DEL PROYECTO

--

## JUSTIFICACIÓN

--

## OBJETIVOS

Objetivo 1	
Objetivo 2	
Objetivo 3	
Objetivo 4	
Objetivo 5	

## ACTIVIDADES

Nombre de la actividad	Breve descripción	Fecha y duración	Lugar

Nombre de la actividad	Breve descripción	Fecha y duración	Lugar

### DESTINATARIOS. POBLACIÓN A LA QUE SE DIRIGE

Población en general  Proyecto dirigido a un colectivo o sector específica. Señalar cuál:

Número de participantes

Perfil de participantes

### METODOLOGÍA (procedimiento para realizar el proyecto)

### MEDIDAS DE PUBLICIDAD PREVISTAS (Cómo se va a dar difusión a las actividades)\*

\* Se incluirá de forma visible en las medidas de difusión, cualquiera que sea el formato empleado, el logotipo de la DELEGACIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL AYUNTAMIENTO DE CÓRDOBA. También se incluirán leyendas relativas a la financiación municipal en los impresos, carteles, medios electrónicos o audiovisuales empleados, y se hará mención expresa de dicha financiación en medios de comunicación.

FIRMA DEL/LA REPRESENTANTE

En , a  de  de

### INFORMACIÓN ADICIONAL SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

De conformidad con lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, y con el Reglamento UE 2016/679, informamos que los datos que se aporten durante el procedimiento, serán incorporados y tratados a un fichero propiedad del Ayuntamiento de Córdoba.

Los datos se recaban con la finalidad de gestión y tramitación de las distintas convocatorias de subvenciones del Ayuntamiento de Córdoba.

Asimismo, le informamos que en cumplimiento de la normativa y legislación vigente y para garantizar la transparencia en el proceso, los datos de los solicitantes y las entidades beneficiarias con la baremación obtenida y la cantidad concedida se expondrán públicamente y podrán ser comunicadas a otras Administraciones Públicas para el ejercicio de sus competencias en materia de control y fiscalización de las ayudas y subvenciones.

Los datos se conservarán durante el tiempo necesario, dictaminado por el Órgano Colegiado que ejercerá como comisión de valoración, para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y de tratamiento de los datos.

Se podrán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de datos, de limitación y oposición a su tratamiento, así como a no ser objeto de decisiones únicamente basadas en el tratamiento automatizado de sus datos, cuando proceda, ante el Ayuntamiento de Córdoba en C/ Capitulares 1, CP 14071, Córdoba, o puede ponerse en contacto con el Delegado de Protección de datos en el correo [delegadodeprotecciondedatos@cordoba.es](mailto:delegadodeprotecciondedatos@cordoba.es).