



AYUNTAMIENTO DE CÓRDOBA

Delegación de Participación Ciudadana

Departamento de Participación Ciudadana

CASA CIUDADANA

Avda. Ronda del Marrubial, s/n

14071 CÓRDOBA

Código RAEL JA01140214



Escuela de Participación Ciudadana

FICHA DE DETECCIÓN DE NECESIDADES FORMATIVAS

DISTRITO:

DATOS PERSONALES

NOMBRE

EDAD

TELÉFONO

CORREO ELECTRÓNICO

¿PERTENECE A ALGUNA ASOCIACIÓN? SI NO

¿CUÁL?

¿TIENE USTED ALGÚN CARGO EN LA ASOCIACIÓN?

¿PERTENECE A ALGÚN ÓRGANO DE PARTICIPACIÓN

CIUDADANA? SI NO

¿CUÁL?

¿TIENE USTED ALGÚN CARGO EN DICHO ÓRGANO?

VALORACIÓN DE LA FORMACIÓN

¿Por qué razones realiza o realizaría un curso de formación?

Para desarrollarme y perfeccionar mis conocimientos en Participación.

Por satisfacción e interés personal.

NECESIDADES FORMATIVAS:

EN CUÁL DE ESTOS TEMAS CONSIDERA QUE DEBE MEJORAR SU FORMACIÓN

Ordene las necesidades detectadas en función de su prioridad (Del 1 al 5, siendo 5 la de mayor prioridad)

BLOQUE I. FORMACIÓN PARA LA PARTICIPACIÓN

Reglamentos Municipales (Participación Ciudadana, Junta Municipal de Distrito y Centros Cívicos).

Órganos de Participación Ciudadana.

Tecnologías de la Información y Comunicación. Redes sociales para la participación ciudadana:

* Informática básica

* Internet



AYUNTAMIENTO DE CORDOBA

Delegación de Participación Ciudadana

Departamento de Participación Ciudadana

CASA CIUDADANA

Avda. Ronda del Marrubial, s/n

14071 CORDOBA

Código RAEL JA01140214



Escuela de Participación Ciudadana

- * GNU/Linux.
- * Herramientas para la comunicación: correo, messenger, foros, etc.
- * Trabajo en equipo: Google Docs
- * Microblogging...
- * Iniciación a la creación de blogs y página web
- * Iniciación a las redes sociales
- * E-administración: trámites y servicios

Herramientas para fomentar la participación.

Habilidades sociales (comunicación, escucha activa, asertividad, equilibrio de poderes...)

Procesos participativos: Dinámicas y metodología.

Trabajo en red.

Otros:

BLOQUE II. FORMACIÓN PARA ASOCIACIONES

Formación jurídica y administrativa.

Ley de Subvenciones.

Obligaciones legales, proyectos y captación de fondos

- * Documentos legales de una asociación y obligaciones registrales
- * Obligaciones económicas y contables
- * Obligaciones laborales
- * Obligaciones fiscales

- * Asociaciones de utilidad pública
- * Elaboración de un proyecto
- * Presentación de un proyecto a una convocatoria pública
- * Justificación técnica de un proyecto
- * Justificación económica de un proyecto
- * Cómo captar fondos privados
- * Prestación de servicios económicos
- * Estrategias para la resolución de conflictos
- * Liderazgo y toma de decisiones

Gestión económica, fiscal y laboral. Coordinación y gestión de asociaciones.

- * Cómo organizar y cuáles son los documentos económicos
- * Elaboración de un presupuesto para la asociación
- * Gestión de tesorería
- * Introducción a la contabilidad específica para asociaciones
- * Cuentas anuales para asociaciones
- * Junta Directiva: gestión de equipos y reuniones
- * Comunicación en los medios planificación y gestión de personal contratado
- * Gestión de calidad
- * Gestión el voluntariado
- * Cómo participar en redes sociales
- * Construir y desarrollar redes de asociaciones



AYUNTAMIENTO DE CORDOBA

Delegación de Participación Ciudadana

Departamento de Participación Ciudadana

CASA CIUDADANA

Avda. Ronda del Marrubial, s/n

14071 CORDOBA

Código RAEL JA01140214



Escuela de Participación Ciudadana

- * Fuentes de financiación para asociaciones
- * Fomento de la Participación en las asociaciones
- * Elaboración de soportes de publicidad: carteles, dípticos, tarjetones...

Gestiones con otras Áreas Municipales: permisos de ocupación de la Vía Pública, barras en eventos socioculturales, etc...

BLOQUE III. FORMACIÓN PARA LOS ÓRGANOS MUNICIPALES DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

(Según demanda)

BLOQUE IV. FORMACIÓN EN PRESUPUESTO

- El Presupuesto Municipal**
- Ciclo Presupuestario**
- Mecanismos y procedimiento participativo para una Democracia Presupuestaria**

OTROS DE SU INTERÉS

INDICA CUALES:

PREFERENCIAS

¿TIENES NECESIDADES DE ESPACIO PARA ORGANIZAR ACCIONES FORMATIVAS, ENCUENTROS, CONFERENCIAS?

¿TE GUSTARÍA USAR LAS INSTALACIONES DE LA ESCUELA DE PARTICIPACIÓN?

¿QUÉ DURACIÓN TE GUSTARÍA QUE TUVIERAN LOS CURSOS

- 5 HORAS
- 10 HORAS
- 20 HORAS
- OTROS

¿CUÁL SERÍA TU HORARIO PREFERIDO?

- MAÑANAS
- TARDES

INDICA LA DURACIÓN QUE PREFIERES:

- 2 HORAS DIARIAS
- 3 HORAS DIARIAS



AYUNTAMIENTO DE CORDOBA

Delegación de Participación Ciudadana

Departamento de Participación Ciudadana

CASA CIUDADANA

Avda. Ronda del Marrubial, s/n

14071 CORDOBA

Código RAEL JA01140214



Escuela de Participación Ciudadana

- INTENSIVOS DE MÁS DE 3 HORAS
- DÍAS ALTERNOS
- OTROS.....

INDICA LAS DOS RAZONES PRINCIPALES QUE TE IMPIDEN O DIFICULTAN LA REALIZACIÓN DE CURSOS DE FORMACIÓN

- Razones de índole personal
- Dificultades para realizar el curso en horario laboral
- Falta de información
- Otras